РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ - ХАСКОВО

Изх.№ О-245/02.07.2020 г.

РЕШЕНИЕ № 5 / 02.07.2020 г.
за предоставяне на натрупани средства от отчисления
за обезвреждане на отпадъци

Производството е по реда на глава IV, чл.24 и чл.25 от Наредба №7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци (обн., ДВ, бр. 111 от 27.12.2013 г. изм. и доп. бр.7/20.01.2017 г.).

Образувано е по заявление с изх. № И-4218/16.06.2020 г. от Община Свиленград, представлявана от арх. Анастас Карчев – Кмет на Община Свиленград, с адрес: гр. Свиленград, бул. "България" № 32, ЕИК: 000903825 – ползвател на Регионално депо за неопасни отпадъци гр. Харманли. Заявлението съдържа искане за изразходване на част от натрупаните отчисления по чл.64 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) по банковата сметка за чужди средства на РИОСВ – Хасково.

Размерът на исканите средства е 21 240 лв. (двадесет и една хиляди и двеста и четиридесет лева). Предназначението на исканите средства е осигуряване на финансиране за закупуване на употребяван товарен автомобил тип „Самосвал", необходим за подпомагане функционирането на системата за разделно събиране на отпадъци на територията на Община Свиленград.

С писмо с изх. № И-4514/30.06.2020 г. Община Свиленград предоставя допълнителна информация обосноваваща необходимостта от закупуването на товарния автомобил. От 01.04.2019 г. Общината стартира нов метод за разделно събиране на отпадъци от опаковки /хартия, пластмаса и стъкло/ от „обект до обект", с който надгражда дейностите по разделно събиране и извозване на отпадъци от хартия, пластмаса и стъкло директно от търговските и административни обекти. Открит камион на общината минава през търговски обекти, офиси, заведения за обществено хранене, стопански и производствени сгради на територията на град Свиленград и извозва събраните разделно отпадъци от опаковки. Целта е, като се улеснят търговците, да се повиши ефективността на системата за разделно събиране на отпадъци. Събирането и транспортирането на хартия, пластмаса и стъкло от общината се извършва по определен график два пъти седмично до изградената общинска площадка за съхранение и предварително третиране, чрез сортиране на разделно събрани отпадъци от опаковки от харти и картон, пластмаса и стъкло. За площадката е издаден регистрационен документ по чл. 78, ал. 1 от Закон за управление на отпадъците с №14-РД-145-00/05.05.2015 г. за извършването на описаните дейности.

В изпълнение на чл. 25, ал. 2 от Наредба № 7 към заявлението са приложени следните документи:

1. Копие на Договор от 03.06.2020 г., сключен между Община Свиленград и „Цифрова Кабелна Корпорация" ООД с предмет „Доставка чрез покупка на товарен автомобил-употребяван, тип „Самосвал" за нуждите на ОП „Благоустрояване и озеленяване", гр. Свиленград на стойност 17 700 лв. (седемнадесет хиляди и седемстотин лева) без ДДС и 21 240 лв. (двадесет и една хиляди двеста и четиридесет лева) с включен ДДС.

2. Договор № 781/31.12.2019 г. между Община Харманли и Община Свиленград за приемане и третиране на отпадъци на Регионално депо за неопасни отпадъци в гр. Харманли.

3. Копие от Протокол № 24 от заседание на общото събрание на Регионално сдружение на общините Харманли, Свиленград, Симеоновград, Маджарово, Стамболово,

6300 гр. Хасково, ул. „Добруджа" № 14
www.haskovo.riosv.com
e-mail: riosv_hs@mbox.contact.bg
Директор: (+359 38) 66 46 08
Факс: (+359 38) 60 16 11
Телефони: (+359 38) 60 16 22

Тополовград и Любимец, проведено на 05.02.2019 год. и взето Решение, с което се разрешава на Община Свиленград разходването на сума в размер от 22 000 лв. за закупуване на 1 брой лекотоварен автомобил тип-самосвал, за подпомагане ефективното функциониране на системата за разделно събиране и транспортиране на отпадъците територията на Община Свиленград.

Искането на Община Свиленград с вх. № О-245/23.06.2020 г. отговаря на изискванията на чл.24, ал.1, т. 3 от Наредба № 7 от 19 декември 2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци. Необходимите средства за закупуване на един брой употребяван товарен автомобил тип „Самосвал", необходим за подпомагане функционирането на системата за разделно събиране и транспортиране на отпадъците от опаковки на Община Свиленград са на стойност средства е 21 240 лв. (двадесет и една хиляди и двеста и четиридесет лева) с включен ДДС, съгласно представеният договор.

Към 30.06.2020г. в банковата сметна за чужди средства по чл. 68, ал. 3 на РИОСВ-Хасково има налични средства от месечните отчисления по реда на чл.64, ал.1 от ЗУО, предоставени от Община Свиленград, със седалище гр. Свиленград, бул. „България" №32, ЕИК 000903825.

На основание чл. 25, ал. 7 и 8 от Наредба № 7 от 19 декември 2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци

Р Е Ш И Х :

давам съгласие сумата в размер на **21 240 лв. (двадесет и една хиляди и двеста и четиридесет лева)** да бъде предоставена на община Свиленград, представлявана от инж. арх. Анастас Карчев – Кмет на Община Свиленград, с адрес: гр. Свиленград, бул. "България" № 32, ЕИК: 000903825 за осигуряване на средства за закупуване един брой товарен автомобил – употребяван, тип „Самосвал", необходим за по-ефективното функциониране на системата управление на отпадъците на територията на Община Свиленград.

Сумата следва да се преведе от банковата сметка за чужди средства на РИОСВ – Хасково по посочената в заявлението банкова бюджетна сметка на Община Свиленград:

Търговска банка „Д" АД
IBAN: BG 90DEMI92403100034742
BIC код: DEMIBGSF

След приключване на плащанията по проекта, Кметът на Община Свиленград се задължава да представи в РИОСВ - Хасково заверени копия на фактура и платежни нареждания, удостоверяващи целесъобразното изразходване на отпуснатите средства за закупуване един брой товарен автомобил-употребяван тип „Самосвал".

В случай на формиране на разлика между отпуснатите средства и реално изплатените разходи по проекта същата **да бъде преведена обратно в сметката за чужди средства на РИОСВ- Хасково.**

Решението подлежи на обжалване по реда на АПК чрез директора на РИОСВ - Хасково пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр. Хасково в 14 - дневен срок от неговото съобщаване.

инж. М. Колева
И.Д. Директор на Регионална инспекция по околната среда и водите-Хасково

6300 гр. Хасково, ул. „Добруджа" № 14
www.haskovo.riosv.com
e-mail: riosv_hs@mbox.contact.bg
Директор: (+359 38) 66 46 08
Факс: (+359 38) 60 16 11
Телефони: (+359 38) 60 16 22

с. Крумова
01.07.2020 г.

ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД
КМЕТСТВО
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС
Ч-4524 / 30.06.2020

Общинска администрация- Свиленград

бул. "България" 32, тел.: 0379 / 74302, факс: 0379 / 74371,e-mail:obshtina@svilengrad.bg

О-245/30.06.2020г.

До Директора на
РИОСВ - Хасково
ул. "Добруджа" №14, етаж 5
гр. Хасково

Относно: Допълнителна информация във връзка с О-245/2020 г.

Уважаеми господин Директор,

Във връзка с О-245/2020 г. относно предоставяне на допълнителна информация за използването на средства за закупуване на употребяван товарен автомобил, тип „Самосвал" за подпомагане ефективното функционирането на системата за разделно сметосъбирането и сметоизвозването на територията на община Свиленград.

От 01.04.2019 г. Община Свиленград започна с нов метод „от обект до обект" с който надгражда дейностите по разделно събиране и извозване на отпадъци от хартия, пластмаса и стъкло директно от търговските и административни обекти. Открит камиони на общината минава през търговски обекти, офиси, заведения за обществено хранене, стопански и производствени сгради на територията на град Свиленград и извозва събраните разделно отпадъци от опаковки. Новият модел за разделно събиране на хартия, пластмаса и стъкло, се извършва със съдействието на „Екопак България" АД. Целта е, като се улеснят търговците, да се повиши ефективността на системата за разделно събиране на отпадъци. Събирането и транспортирането на хартия, пластмаса и стъкло от общината се извършва по определен график два пъти седмично. Община Свиленград има площадка за временно съхраняване на разделно събрани отпадъци от хартия, пластмаса и стъкло.

арх. Анастас Карчев
Кмет на Община Свиленград

ГТ/ИД

ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД
КМЕТСТВО
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС
И-4213 / 16. 06. 2020

Регионална инспекция по околна среда и водите - Хасково
Регистрационен индекс и дата
О-245/23.06.20

ДО
ДИРЕКТОРА НА
РИОСВ – ХАСКОВО
ГР. ХАСКОВО
УЛ. „ДОБРУДЖА“ №14

И. Колев 24.06.2020

З А Я В Л Е Н И Е

ЗА РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА НАТРУПАНИ ОТ ОТЧИСЛЕНИЯ ПО ЧЛ. 64, АЛ.1 ОТ ЗАКОНА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ във връзка с чл.25, ал.1 от Наредба № 7 от 19.12.2013 г. За реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране

ОТ

1. ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД, ЕИК 000903825 със седалище и адрес на управление гр.Свиленград, бул.„България” №32, представлявана от
арх. Анастас Карчев – КМЕТ НА ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД
Тел.: 0379/ 74 302, факс 0379/74 363
2. Адрес на площадката – гр. Харманли, местност „Бешката”.
3. Клас и наименование на депото – РЕГИОНАЛНО ДЕПО за неопасни отпадъци за общините Харманли, Свиленград, Тополовград, Симеоновград, Любимец, Стамболово и Маджарово.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЛИЕВ,

В изпълнение изискванията на чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, Община Харманли като собственик на Регионално депо за неопасни отпадъци, ежемесечно прави отчисления за депонираните количества отпадъци.

Във връзка с гореизложеното, и съгласно чл.24 ал.1 т.3 от Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране молим за Вашето разрешение сумата в размер на 21 240, 00 лв., натрупана като отчисления по чл. 64, ал.1 от ЗУО, да бъде освободена за разходване с цел използвани за доставка чрез покупка на употребяван товарен автомобил, тип „Самосвал” за разделно събиране на зелени отпадъци /треви и храсти/ на територията на Община Свиленград за нуждите на Общинско предприятие „Благоустрояване и озеленяване” -гр.Свиленград.

Банковата бюджетна сметка на Община Свиленград , по която следва да се приведат финансовите средства е:

IBAN BG 90DEMI92403100034742,
BIC код DEMIBGSF
Търговска банка „Д" АД

Приложение:

1.Копие от протокол/Решение №24/05.02.2019 г. на общото събрание на Регионално сдружение за управление на отпадъците за регион Харманли;
2.Копие на Договор №781/31.12.2019 г. за приемане на неопасни отпадъци на Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Харманли, Свиленград, Тополовград, Симеоновград, Любимец, Стамболово и Маджарово.
3. Копие на Договор от 08.06.2020 г. за доставка чрез покупка на употребяван товарен автомобил, тип Самосвал за нуждите на Общинско предприятие „Благоустрояване и озеленяване" - гр.Свиленград.

С уважение,

арх. Анастас Карчев
Кмет на Община Свиленград

ГТ/ИД

П Р О Т О К О Л
№24

На 05.02.2019 г. в 14.00 часа в заседателната зала на Община Харманли се проведе заседание на Общото събрание на Регионално сдружение на общините Харманли, Свиленград, Тополовград, Симеоновград, Любимец, Стамболово и Маджарово включени в Регионално депо – Харманли.

Съгласно изискването на чл.25, ал.4 от ЗУО се пристъпи към проверка за наличие на кворум. На заседанието присъстваха : Мария Киркова - кмет на община Харманли; инж.Георги Манолов – кмет на община Свиленград; Живко Чакъров – зам.кмет на община Симеоновград, упълномощен със Заповед №513/28.12.2015г. на Кмета на Община Симеоновград; Илия Илиев – зам.кмет на община Любимец, упълномощен с пълномощно от Кмета на Община Любимец; Марем Черибашлъ – Зам.кмет на община Стамболово, упълномощен със Заповед № 12 от 22.01.2016г. на Кмета на Община Стамболово и Милко Армутлиев – Кмет на Община Маджарово и Маргарита Георгиева-зам. кмет на Община Тополовград, упълномощен със Заповед №22/12.01.2016г.на Кмета на община Тополовград.

На събранието присъства г-жа Стефка Здравкова - Зам.областен управител на Област Хасково.

Председателят на сдружението обяви, че днешното общо събрание може да се проведе, като всички решения следва да се взимат с единодушие.

Председателят на общото събрание на регионалното сдружение съобщи официалните данни от Националния статистически институт, получени по електронен път за съответните жители и проценти при гласуване:

- За община Харманли – 24 912 жители и 29,69 % в общото събрание;
- За община Свиленград – 22 798 жители и 27,17 % в общото събрание;
- За община Тополовград – 10 572 жители и 12,60% в общото събрание;
- За община Симеоновград – 8 188 жители и 9,76 % в общото събрание;
- За община Любимец - 9 744 жители и 11,61 % в общото събрание;
- За община Стамболово – 5 922 жители и 7,06 % в общото събрание;
- За община Маджарово – 1 759 жители и 2,10 % в общото събрание

Председателят дава началото на общото събрание.

Председател: За настоящето общо събрание е изпратената покана до Вас при следния дневен ред:

1.Разглеждане на направеното предложение от страна на Община Любимец за освобождаване на сумата 31 500 лева от средствата натрупани по чл.64, ал.1 от ЗУО от страна на Община Любимец, с цел закупуване на 500 бр. пластмасови кофи с вместимост 240 литра за разделно събиране на отпадъци в град Любимец, съгласно писмо с Вх.№3883/31.01.2019 г. на Кмета на Община Любимец.

2.Разглеждане на направени предложения от страна на Община Свиленград за освобождаване на сумата:

-10 500 лева от средствата натрупани по чл.64, ал.1 от ЗУО от страна на Община Свиленград, с цел закупуване на техника за балиране-преса за опаковки.

- 22 000 лева от средствата натрупани по чл.64, ал.1 от ЗУО от страна на Община Свиленград, с цел закупуване на 1 брой лекотоварен автомобил тип-самосвал, за подпомагане ефективното функционирането на системата за разделно сметосъбирането

и сметоизвозването на опаковки на територията на община Свиленград, съгласно писмо с Вх.№550/28.01.2019 г. на Кмета на Община Свиленград.

3. Други

Допълнително е постъпило и предложение от страна на Община Харманли за освобождаване на сумата от 120 000 лв. с ДДС да бъдат освободени и използвани за закупуване на 1 брой употребяван товарен автомобил "Контейнеровоз" в размер на 70 000 лв, 1 брой употребяван товарен автомобил" Самосвал" до 3,5 т в размер на 18 000 лв, 40 броя контейнери тип" Бобър" метални - 1,1 куб.м в размер на 22 000 лв и 200 броя пластмасови кофи -120 л. в размер на 10 000 лв., обезпечаващи функционирането на общинската система за управление на отпадъците, съгласно писмо Вх.№601/29.01.19 г. на Кмета на Община Харманли.

Предлагам предложението да влезне като т.3 в дневния ред на настоящето общо събрание, а т.3 да стане т.4Други в дневния ред.

Председател: Имате ли други предложения за допълнение на дневния ред?

На общото събрание не постъпиха други предложения за разглеждане, след което се пристъпи към процедура на гласуване на предложения дневен ред .

С 7 /седем/ гласа „за", „против" – 0/нула/ гласа, „въздържали се" – 0 /нула/ гласа, се приема обявения дневен ред на заседанието на сдружението.

Решение:

На основание чл.26 ал. 1 т.13 от ЗУО се прие предложения дневен ред

<u>По първа точка от дневния ред</u>: Разглеждане на направеното предложение от страна на Община Любимец за освобождаване на сумата 31 500 лева от средствата натрупани по чл.64, ал.1 от ЗУО от страна на Община Любимец, с цел закупуване на 500 бр. пластмасови кофи с вместимост 240 литра за разделно събиране на отпадъци в град Любимец.

Председател: Давам думата за изказвания и предложения по тази точка от дневния ред.

Не бяха направени изказвания и предложения по точката.

Председател: Предлагам проект на решение, който да гласуваме за взимане на решение */ Председателя изчита проекта на решение/*

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.26, ал.1 т.13 от ЗУО и във връзка с чл.25, ал.1 и ал.2 и чл.24, ал.1, т.2 от Наредба №7 за реда и начина за изчисляване и определяне на размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на МОСВ, Общото събрание на Регионално сдружение на общините Харманли, Свиленград, Тополовград, Симеоновград, Любимец, Стамболово и Маджарово включени в Регионално депо – Харманли

РЕШИ:

Разрешава разходването на сумата от **31 500 лева** натрупани от средствата по чл.64, ал.1 от ЗУО, внесени от страна на Община Любимец, с цел закупуване на 500 бр.

пластмасови кофи с вместимост 240 литра за разделно събиране на отпадъци в град Любимец, съгласно писмо с Вх.№3883/31.01.2019 г. на Кмета на Община Любимец.

Председател: Има ли изказвания по така направеното предложение за решение?

Пристъпване към гласуване.

След проведено гласуване на представения проект за решение с 7/седем/ гласа „за", „против" – 0 /нула/, „въздържали се" – 0/нула/ гласа, същото се прие с единодушие от общото събрание на регионалното сдружение на общините.

<u>По втора точка от дневния ред</u>: Разглеждане на направени предложения от страна на Община Свиленград за освобождаване на сумата:

-10 500 лева от средствата натрупани по чл.64, ал.1 от ЗУО от страна на Община Свиленград, с цел закупуване на техника за балиране-преса за опаковки.

- 22 000 лева от средствата натрупани по чл.64, ал.1 от ЗУО от страна на Община Свиленград, с цел закупуване на 1 брой лекотоварен автомобил тип-самосвал,

за подпомагане ефективното функционирането на системата за разделно сметосъбирането и сметоизвозването на територията на община Свиленград.

Председател: Давам думата за изказвания и предложения по тази точка от дневния ред.

Не бяха направени изказвания и предложения по точката.

Председател: Предлагам проект на решение, който да гласуваме за взимане на решение */ Председателя изчита проекта на решение/*

РЕШЕНИЕ:

На основание на чл. 26, ал. 1, т. 13 от ЗУО, във връзка с чл. 24, ал. 1 т.4 и чл. 25, ал. 1 от Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезщетенията и отчисленията, изискване при депониране на отпадъци, Общото събрание на Регионално сдружение на общините Харманли, Свиленград, Тополовград, Симеоновград, Любимец, Стамболово и Маджарово включени в Регионално депо – Харманли

РЕШИ:

Разрешава разходването на сумата от **32 500 лева** натрупани от средствата по чл.64, ал.1 от ЗУО, внесени от страна на Община Свиленград с цел закупуване на техника за балиране-преса за опаковки и 1 брой лекотоварен автомобил тип-самосвал, както следва:
10 500 лева от средствата за закупуване на техника за балиране-преса за опаковки и
22 000 лева от средствата за закупуване на 1 брой лекотоварен автомобил тип-самосвал,
за подпомагане ефективното функционирането на системата за разделно сметосъбирането и сметоизвозването на територията на община Свиленград, съгласно писмо с Вх.№550/28.01.2019 г. на Кмета на Община Свиленград.

Председател: Има ли изказвания по така направеното предложение за решение?

Пристъпване към гласуване.

След проведено гласуване на представения проект за решение с 7/седем/ гласа „за", „против" – 0 /нула/, „въздържали се" – 0/нула/ гласа, същото се прие с единодушие от общото събрание на регионалното сдружение на общините.

<u>По трета точка от дневния ред</u>: Разглеждане на направеното предложение от страна на Община Харманли за освобождаване на сумата от 120 000 лв. с ДДС да бъдат освободени и използвани за закупуване на 1 брой употребяван товарен автомобил "Контейнеровоз" в размер на 70 000 лв, 1 брой употребяван товарен автомобил" Самосвал" до 3,5 т в размер на 18 000 лв, 40 броя контейнери тип" Бобър" метални - 1,1 куб.м в размер на 22 000 лв и 200 броя пластмасови кофи -120 л. в размер на 10 000 лв., обезпечаващи функционирането на общинската система за управление на отпадъците.

Председател: Давам думата за изказвания и предложения по тази точка от дневния ред.
Не бяха направени изказвания и предложения по точката.

Председател: Предлагам проект на решение, който да гласуваме за взимане на решение */ Председателя изчита проекта на решение/*

РЕШЕНИЕ:

На основание на чл. 26, ал. 1, т. 13 от ЗУО, във връзка с чл. 24, ал. 1 т.4 и чл. 25, ал. 1 от Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезщетенията и отчисленията, изискване при депониране на отпадъци, Общото събрание на Регионално сдружение на общините Харманли, Свиленград, Тополовград, Симеоновград, Любимец, Стамболово и Маджарово включени в Регионално депо – Харманли

РЕШИ:

Разрешава разходването на сумата от **120 000 лева** натрупани от средствата по чл.64, ал.1 от ЗУО, внесени от страна на Община Харманли, с цел закупуване на 1 брой употребяван товарен автомобил "Контейнеровоз" в размер на 70 000 лв, 1 брой употребяван товарен автомобил до 3,5 т в размер на 18 000 лв, 40 броя контейнери тип" Бобър" в размер на 22 000 лв и 200 броя кофи тип "Карнобат"- в размер на 10 000 лв. обезпечаващи функционирането на общинската система за управление на отпадъците, съгласно писмо Вх.№601/29.01.19 г. на Кмета на Община Харманли.

4.Други

Председател: Има ли изказвания или предложение по тази точка?
Даниела Борисова: През този месец ще се извърши морфология на отпадъците на Регионално депо Харманли за всички общини, съгласно проект финансиран от МОСВ по Швейцарска програма за сътрудничество „Пилотни модели за екологосъобразно събиране и временно съхранение на опасни битови отпадъци от домакинствата".
Председател: Каква е целта на проекта?
Даниела Борисова: Ще бъде извършен анализ и определяне на морфологичния състав на битови отпадъци на територията на цялата страна, като данните и анализите ще бъдат публично достъпни и ще се предоставят на всички общини.Анализите ще обхващат четирите годишни сезона.

Председател: Какво е състоянието на клетка 1 в регионалното депо?
Даниела Борисова: Клетка 1 ще има за една година, година и половина около 20 000 тона.
Председател: Какво е състоянието на клетка 2?
Даниела Борисова: Клетка 2 е за 145 000 тона или до 2030 година ще има възможност да се използва от общините включени в Регионално сдружение Харманли.

Председател: От това разбираме, че общините следващите години могат да са спокойни за капацитета на депо.

След изчерпване на дневния ред заседанието на общо събрание на Регионално сдружение за управление на отпадъците на общините Харманли, Свиленград, Тополовград, Симеоновград, Любимец, Стамболово и Маджарово, бе закрито.

Присъствали:

Мария Киркова .....
Кмет на община Харманли

инж.Георги Маноло.....
Кмет на общ[illegible]на Свиленград

Живко Чак[illegible] .....
Зам. кмет на Общ[illegible]на Симеоновград

Илия Илиев .....
Зам.кмет на Общ[illegible]

Марем Черибанлъ ... .
Зам.кмет на Общ[illegible]

Милко Армутлиев .....
Кмет на Община Маджаров[illegible]

Маргарита Георгиева .....
Зам. кмет на Община Тополовград

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ
6450 Харманли
пл. Възраждане 1
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525
e-mail: obshtina@harmanli.bg

HARMANLI MUNICIPALITY
6450 Harmanli
1 Vazrazhdane sq.
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525
www.harmanli.bg

ДОГОВОР № 781/31.12.19 г.

Днес 02 01.2020 година на основание чл. 9 от ЗЗД, във връзка с Решение, отразено в протокол №28/02.12.2019 г. на Общото събрание на Регионалното сдружението на общините - Харманли, Свиленград, Любимец, Тополовград, Симеоновград, Стамболово и Маджарово и съгласно Комплексно разрешително №285-2018 год., на „Регионално депо за неопасни отпадъци за общините Харманли, Маджарово, Любимец, Тополовград, Симеоновград, Стамболово и Свиленград" се сключи настоящия договор между:

1. **ОБЩИНА ХАРМАНЛИ**, със седалище и адрес на управление гр. Харманли, площад „Възраждане" №1, представлявана от Кмета на Общината Мария Киркова и началника на отдел ФСД и гл. счетоводител Николай Колев – в качеството си на собственик на Регионален депо за неопасни отпадъци за общините Харманли, Свиленград, Любимец, Тополовград, Симеоновград, Стамболово и Маджарово, находящо се в землището на гр. Харманли,

и

2. **ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД**, със седалище и адрес на управление гр.Свиленград, бул. "България" №32, Булстат 000903825, представлявана от Кмета на Общината арх. Анастас Карчев и Директор дирекция „БФ" и гл. Счетоводител Валя Здравкова, в качеството си на притежател на смесени битови отпадъци, генерирани на територията на общината

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Община Харманли приема на Регионално депо за неопасни отпадъци - регион Харманли, отпадъци от организираната система на община СВИЛЕНГРАД по кодове, съгласно Комплексно разрешително №285-/2018 г., издадено от ИАОС:

20 03 01 - Смесени битови отпадъци,

15 01 06 - Смесени опаковки

(2) Приетите за третиране отпадъци по кодове, съгласно комплексно разрешително №285-Н1-И1-А1-/2014 г. подлежат на: сепариране - за смесените битови отпадъци; отделяне на рециклируеми компоненти (стъкло, метали, пластмаси, хартия и картон); отделяне за оползотворяване на RDF от отпадъци; депониране на отпадъци.

Чл. 2. Приетите за третиране смесени битови отпадъци са в количество до **7000 т/година**

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Община СВИЛЕНГРАД заплаща цени за третиране на отпадъци в РДНО, без ДДС, съгласно отразено решение в протокол 28/02.12.2019 год. на Общото събрание на Регионалното сдружение, както следва:

1.1. Цена 1 - Приемане и сепариране на смесени битови отпадъци, отделяне на рециклируеми компоненти (стъкло, метали, пластмаси, хартия и картон) и транспортиране на негодните отпадъци за депониране – 15,50 лв./тон без ДДС

1.2. Цена 2 - Депониране на отпадъци - 15,30 лв./тон без ДДС

1.3. Цена 3 - Оползотворяване на RDF - 75,00 лв./тон без ДДС

(2). Стойността на услугите по:

2.1 Цена 1 се определя като произведение от постъпилите количества отпадъци от всяка община по единичната цена.

2.2 Цена 2 се определя като произведение от количеството депонирани отпадъци, изчислено за съответната община по единичната цена. Количеството депонирани отпадъци за всяка община се определя пропорционално спрямо общото количество за съответния месец, постъпили отпадъци и общото количество депонирани отпадъци за същия период.

2.3 Цена 3 се определя като произведение от количеството отделени отпадъци, изчислено за съответната община по единичната цена. Количеството отделени RDF отпадъци за всяка община се определя пропорционално спрямо общото количество за съответния месец, постъпили отпадъци и общото количество отделени отпадъци за същия период.

(3). За сепариране и депониране на отпадъците и оползотворяване на RDF, Община Харманли фактурира отчетените количества на Община СВИЛЕНГРАД до 5-то число на следващия месец по цени определени в чл. 3, ал. 1, т. 1.1, т. 1.2 и т. 1.3, съгласно двустранно подписани протоколи и справки за приетите и третирани отпадъци за съответния период.

(4). Плащането на фактурата за извършената услуга по сепариране и обработка на отпадъците се извършва по сметка на Община Харманли до **10 дни** след издаване на фактурата.

(5). Банковата сметка на община Харманли е с IBAN: BG 50UNCR70003122494548, BIC код: UNCRBGSF, „УНИКРЕДИТБУЛБАНК " АД, Клон Харманли.

(6). При забавяне на плащанията, се дължи законната лихва от деня на изпадане в забава.

(7). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже приемането и извършването на дейности по третиране на битовите отпадъци предоставени ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в депото, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ забави плащането с повече от 60 дни.

(8). Община СВИЛЕНГРАД заплаща нормативно определените отчисления:

- по чл. 60 от ЗУО съгласно чл. 3 от Наредба № 7/2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци

- и по чл. 64 от ЗУО съгласно чл. 20 от Наредба № 7/2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци.

(9). Средствата се превеждат от бюджета на Община СВИЛЕНГРАД и се отчитат като трансфери между бюджетни сметки чрез използването на §61-00(-) от ЕБК и сметка 7524 Касови трансфери от/за общински бюджети от СБО.

(10). Отчисленията се превеждат по сметка на Община Харманли с IBAN: BG 50UNCR70003122494548, BIC код: UNCRBGSF, „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК" АД - клон Харманли до **10 дни** след подписване на протокола и справката за предходния месец.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

Чл. 4. (1) Община Харманли в качеството си на собственик на „Регионално депо за твърди битови отпадъци за общините Харманли, Свиленград, Любимец, Тополовград, Симеоновград, Стамболово и Маджарово" се задължава да приема и третира отпадъците по чл. 1 от настоящия договор.

(2) Община Харманли се задължава да изготвя необходимите отчетни документи, съгласно изискванията на Наредба 1 за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

(3) Община Харманли отговаря за изпълнение на изискванията за приемане и третиране на отпадъци, съгласно Наредба № 6/27.08.2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци.

Чл. 5. (1) Община Харманли има право да получава договорените по чл. 3 цени и отчисления от настоящия договор.

(2) Община Харманли се задължава до последно число на текущия месец да превежда определените месечни вноски за предходния месец в банкова сметка на РИОСВ - Хасково.

(3) Община Харманли в качеството си на собственик на „Регионално депо за твърди битови отпадъци за общините Харманли, Свиленград, Любимец, Тополовград, Симеоновград, Стамболово и Маджарово" се задължава да поддържа пътната връзка от разклонението на републиканска пътна мрежа до входа на Регионално депо - гр. Харманли в състояние, осигуряващо безпрепятствен достъп на сметоизвозващите машини.

(4) Община Харманли се задължава в срок от 5 дни от датата на сключване на настоящия договор да предостави на всички общини членове на сдружението на общините телефон за връзка със служител на Регионално депо - гр. Харманли, което да бъде на разположение при настъпване на аварии.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД

Чл. 6. Община СВИЛЕНГРАД, в качеството си на притежател на смесени битови отпадъци се задължава да извозва до РДНО само упоменатите в чл. 1 (1) отпадъци и изготвя необходимите отчетни документи съгласно изискванията на Наредба 1 за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

Чл. 7. При предаване на отпадъците се преминава през контролно пропускателния пункт и се следват указанията на отговорните лица в РДНО.

Чл. 8. Количествата приети отпадъци се измерват тегловно, като се отчитат на електронната везна, монтирана на входа в РДНО.

Чл. 9. Община СВИЛЕНГРАД е длъжна да заплаща в срок дължимите суми по отчетените количества.

Чл. 10. (1) Община СВИЛЕНГРАД е длъжна да спазва графика за достъп и режима за работа на РДНО, както и да уведоми Община Харманли за лицата, с които Община Свиленград има сключени договори за сметоизвозване.

Чл. 11. На територията на РДНО в землището на гр. Харманли ще се приемат смесени битови отпадъци само от лица, с които Община СВИЛЕНГРАД има сключени договори за сметоизвозване и които имат всички необходими документи за тази дейност, съгласно Закона за управление на отпадъците.

V. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 12. (1) Настоящият договор влиза в сила считано от 01.01.2020 г.

(2) Срокът на действие на настоящия договор е една година от влизането му в сила.

(3) Настоящият договор може да бъде изменен или допълнен само по взаимно съгласие между страните с анекс, изразен в писмена форма, който става неделима част от договора.

VI. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 13. Община СВИЛЕНГРАД отговаря за действията на трети лица с които има сключени договори за сметоизвозване, като за свои собствени.

Чл. 14. (1). При забавяне на плащанията, Община СВИЛЕНГРАД дължи законната лихва от деня на изпадане в забава.

(2). В случай на нарушение на задълженията по чл. 5, ал. 3 от настоящия договор и причинени вреди на Община СВИЛЕНГРАД, Община Харманли дължи неустойка на Община СВИЛЕНГРАД в размер на 1000 лева. Причинените вреди се доказват съгласно констативен протокол съставен на място от представител на общината извозваща отпадъците и представител на Регионално депо -гр. Харманли.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между страните.

2. при настъпване на обективна невъзможност за третиране на отпадъците - при бедствия и аварии.

3. при едностранно изявление на изправната страна за развалянето му при неизпълнение от другата страна.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 16. Настоящият договор може да бъде изменен или допълнен само по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, което става неделима част от договора.

Чл. 17. Споровете, възникнали във връзка с изпълнението на настоящия договор се решават по взаимно съгласие, а при не постигане на споразумение по съдебен ред.

Чл. 18. За неуредените в този договор условия се прилага ЗЗД, както и цялото действащо законодателство /законови и под законови нормативни актове/, имащо отношение към договора.

Чл. 19. Този договор се сключи в три еднообразни екземпляра – два за Община Харманли и един за Община СВИЛЕНГРАД.

ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

.....

МАРИЯ КИРЧОВА

Кмет на Общ

.....

НИКОЛАЙ КРЪСЕВ

Н-к отдел ФСД, гл. Счетоводител

ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД

.....

арх.АНАСТАС КАРЧЕВ

Кмет на Община Свиленград

.....

ВАЛЯ ЗДРАВКОВА

Директор дирекция „БФ"

и гл. Счетоводител

ДОГОВОР

Днес .....03.06.2020..... в гр.Свиленград, между:

1. ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД, ЕИК: 000903825 с административен адрес: гр.Свиленград, бул."България" № 32, представлявана от арх.Анастас Карчев – Кмет на Община Свиленград, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

2. „Цифрова Кабелна Корпорация" ООД със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, р-н Централен, бул."Марица" № 154,ет.3, с ЕИК: 115545452, представлявано от Иван Христов Гологанов – управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, (ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„Страните"**, а всеки от тях поотделно **„Страна"**)

на основание чл.112 от ЗОП и в изпълнение на Решение № 710/20.05.2020г. на кмета на община Свиленград за определяне на изпълнител, се сключи настоящият договор за изпълнение на обществената поръчка, с предмет: **„Доставка чрез покупка на товарен автомобил - употребяван, тип Самосвал за нуждите на ОП"Благоустрояване и озеленяване", гр.Свиленград"**, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: **„Доставка чрез покупка на товарен автомобил - употребяван, тип Самосвал за нуждите на ОП"Благоустрояване и озеленяване", гр.Свиленград"**, съгласно Техническата спецификация на Възложителя, и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

(2) Видът, техническите данни и характеристики на товарния автомобил, който следва да достави Изпълнителят са подробно посочени в Техническата спецификация и в Техническото предложение на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят се задължава да осигурява гаранционно поддържане и сервизно обслужване на доставения товарния автомобил по ал.(1) в рамките на гаранционния срок. Гаранцията включва всички разходи за ремонт, както и разходите за отстраняването на всички технически неизправности и повреди.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ

Чл.2.(1) За изпълнението на предмета на Договора, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя цена в размер на 17 700 лева без ДДС и 21 240 лева с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение.

(2) Посочената цена е крайна и включва всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като но не само: разходите за придобиване (прехвърляне на собствеността на товарния автомобил от Изпълнителя на Възложителя), за доставка на автомобила, за транспортиране на автомобила до мястото за доставка, за заплащане на продуктова такса (екотакса при необходимост), за валидни застраховки гражданска отговорност, за мита/митни сборове, данъци, такси, всички разходи за извършване на гаранционна поддръжка и сервизно обслужване в срока на гаранцията, както и разходите за отстраняване от Изпълнителя на всички технически неизправности и повреди, възникнали не по вина на Възложителя и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(3) Посочената в настоящия Договор цена е крайна и остава непроменена за срока на действието му.

Чл.3.(1) Плащанията се извършват в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя: Уникредит Булбанк АД, BIC: UNCRBGSF, IBAN: BG37UNCR75271001694715 до 30 /тридесет/ календарни дни след представяне на двустранно

подписан приемо-предавателен протокол за извършената доставка и фактура-оригинал съдържаща основание – дата на договора, номер на шаси, модел, марка на автомобила.

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 7(седем) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(3) Към момента на откриване на обществената поръчка и сключването на договора не е осигурено финансиране на обществената поръчка. В случай, че в рамките на три месеца от сключване на договора не е осигурено финансиране, всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие.

(4) Финансирането ще бъде осигурено чрез отчисления направени по Закона за управление на отпадъците (ЗУО), във връзка с чл.24, ал.1, т.2 от Наредба №7/19.12.2013 год. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци.

(5) Възложителят се задължава в тридневен срок от получаването на трансфера на паричните средства да уведоми за това Изпълнителя.

(6) Сроковете за всички плащания по договора могат да бъдат удължени при възникнали обстоятелства съгласно чл.303а, ал.2 от Търговския закон.

(7) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по съответния ред.

III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл.4.(1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписването му. Срокът на настоящия Договор изтича след изтичането на гаранционния срок на товарния автомобил, предмет на Договора и удовлетворяването на всички претенции на Възложителя, свързани с гаранционната отговорност на Изпълнителя.

(2) Срокът за доставката на товарния автомобил е до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на уведомяване на Изпълнителя за осигуряване на финансирането.

(3) Гаранционният срок на товарния автомобил е: 1 (един)месец считано от датата на предаването му с приемо-предавателен протокол.

(4) Мястото на доставка на товарния автомобил е в базата на Общинско предприятие „Благоустрояване и озеленяване" –гр.Свиленград, бул."България" №198.

Чл.5.(1) Доставката и предаването/получаването на товарния автомобил се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен приемо-предавателен протокол/и („**Приемо-предавателен протокол/и**") от Страните или техни упълномощени представители, след проверка чрез оглед, проверка и тест на автомобила, проверка на оборудването и представените документи придружаващи автомобила. Възложителят или негови представители подписват приемо-предавателния протокол и в случай, че доставения автомобил отговаря на техническите характеристики, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя, липсват явни Несъответствия, окомплектовката на автомобила е пълна и представените документи съответстват на изисканите документи за придружаване на автомобила. Приемо-предавателният протокол съдържа основанието за съставянето му, номер на шаси на автомобила, предмет на доставка.

(2) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено или по e-mail в срок **минимум 3 (три) работни дни** предварително за конкретните дати и час, на които ще се изпълни доставката. При предаването на товарния автомобил, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да го огледа и тества за Несъответствия.

(3) При констатиране на явни Несъответствия, по смисъла на алинея (4) на доставения товарен автомобил, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, Страните подписват **констативен протокол**, в който се описват констатираните

Несъответствия, съобразно алинея (4). След отстраняване на Несъответствията, Страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката.

(4) При „**Несъответствия**" (явни или скрити дефекти, липси, недостатъци, несъответствия на товарния автомобил с Техническата спецификация на Възложителя и/или Техническото предложение на Изпълнителя и/или и с изискванията за окомплектовка на автомобила и придружаващите го документи се прилага някоя от следните варианти:

- Изпълнителят заменя товарния автомобил или частта с Несъответствия с такива притежаващи характеристиките в Техническата спецификация или по-високи, само в случай че последното не води до промяна на предмета на поръчката и цената по Договора, посочена в Ценовата оферта на Изпълнителя и Несъответствието е открито преди регистрацията на автомобила в КАТ, в случаите при които се налага замяна на автомобила; или
- Изпълнителят отстранява Несъответствието в срок и по ред посочени в констативния протокол и/или съобразно гаранционните условия; или
- цената по Договора се намалява съответно с цената на частта с Несъответствия, ако това не води до промяна в предмета на поръчката или със сумата на разходите за отстраняване на Несъответствието.

(5) В случай че Несъответствието на доставения автомобил е толкова съществено, че прилагането на някой от вариантите по алинея (4) ще доведе до промяна на предмета на поръчката, или в случай че Изпълнителят забави доставката на товарния автомобил или отстраняването на Несъответствията с повече от 5 (дни) календарни дни, от предвидения срок за доставка, съответно от срока, посочен в констативния протокол, Възложителят има право да прекрати Договора, както и право да получи неустойка в размер на сумата по гаранцията за изпълнение на Договора, включително да усвои сумите по предоставените гаранции. Страните се споразумяват изрично, че прилагането на варианта по алинея (4), а именно – замяна на не съответстващ автомобил с друг по отношение на автомобили с Несъответствия, може да бъде извършено само до подписване на Приемо-предавателния протокол и преди регистрация на специализирания сметосъбиращ автомобил в КАТ.

(6) Подписването на приемо-предавателен/ни протокол без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на "скрити Несъответствия", които не могат да бъдат установени при обикновения преглед и тест на товарния автомобил или на Несъответствия, проявили се в рамките на гаранционния срок. Приемането на доставката на товарния автомобил с Приемо-предавателния протокол няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок Несъответствия, които Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка, в съответствие с гаранционните условия.

(7) В случаите на Несъответствия, посочени в констативния протокол по алинея (3), Възложителят не дължи заплащане на цената по чл.2.(1) преди отстраняването им и изпълненията на останалите условия за плащане, предвидени в Договора.

(8) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя.

(9) Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване върху товарния автомобил, предмет на доставката преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на приемането им, вписана в Приемо-предавателния протокол подписан без забележки.

(10) Изпълнителят се задължава да достави и предаде на Възложителя автомобила, предмет на доставка, окомплектован както следва:

- оборудван с обезопасителен триъгълник, аптечка, пожарогасител и светлоотразителна жилетка (съгласно Закона за движение по пътищата);
- окомплектован, с комплект ключове, резервна гума, комплект инструменти за смяна на гуми;
- зареден с всички необходими за експлоатацията му течности и материали;
- с необходимите за регистрацията им документи, включително документи за платени данъци, мита, такси, фактури и приемо-предавателни протоколи, в т.ч. с платена екотакса и временни регистрационни табели ако е нов внос .;
- при предаването на товарния автомобил Изпълнителят трябва да предаде на Възложителят - контактен ключ, гражданска отговорност валидна поне 30 дни считано от датата на доставката и всички необходими документи за регистрация пред КАТ;

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.6.(1) Изпълнителят се задължава да достави товарния автомобил, предмет на настоящия Договор, отговарящи на техническите параметри, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и на Техническата спецификация на Възложителя, окомплектовани съгласно изискванията на настоящия Договори придружен със съответните документи.

(2) Изпълнителят е длъжен да прехвърли собствеността на товарния автомобил на Възложителя, след приемането му и подписване на приемо-предавателен протокол без забележки, като разноските по прехвърлянето е за сметка на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.

(4) Изпълнителят се задължава да извършва гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на товарния автомобил в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(5) Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички Несъответствия на доставения товарен автомобил проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок, констатирани и предявени по реда на настоящия Договор и съгласно гаранционните условия. Изпълнителят се задължава при отстраняване на Несъответствия, както и при извършване на гаранционното поддържане и сервизно обслужване да влага само оригинални резервни части, материали и консумативи.

(6) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.

(7) Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) календарни дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(8) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по Договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на Договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7.(1) Възложителят се задължава да заплати цената по чл.2.(1) от този Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.

(2) Възложителят се задължава да приеме доставката на товарния автомобили, предмет на договора ако отговаря на договорените изисквания.

(3) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на товарния автомобил на посочения в чл.4.(4)от договора адрес, в срок и без отклонения от договорените изисквания.

(4) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на Договора.

(5) Възложителят има право на рекламация за доставения по Договора за доставка товарен автомобил, при условията посочени в настоящия Договор.

(6) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстващ с Техническите спецификации и/или дефектен товарен автомобил само при условията на настоящия Договор и преди регистрацията му в КАТ, както и отстраняване на Несъответствия по реда и в сроковете, определени в настоящия Договор и в условията по гаранцията.

(7) Възложителят има право да откаже приемането на доставката на товарния автомобил, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора, или да откаже да изплати частично или изцяло договорената цена.

(8) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(9) Възложителят има право да следи за извършването на гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на товарния автомобил в рамките на гаранционния срок, при условията и сроковете на този Договор, съответно при условията на гаранцията.

(10) Възложителят е длъжен да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от Изпълнителя информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от Изпълнителя като такава в представената от него оферта.

[redacted] ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ, ГАРАНЦИОННО ПОДДЪРЖАНЕ и СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл.8.(1) Гаранционна отговорност

(2) Изпълнителят гарантира пълната функционална годност на доставения товарен автомобил съгласно договореното предназначение, както и съгласно Техническото предложение, Техническата спецификация и стандарти.

(3) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички повреди, и/или Несъответствия на автомобила, съответно подменя дефектирали части и/или компоненти с нови, съгласно гаранционните условия и Техническото предложение на Изпълнителя.

(4) Рекламационното съобщение на Възложителя може да бъде изпратено по факс, телефон, електронна поща или обикновена поща. Изпълнителят е длъжен да осигури преглед на автомобила от свои квалифицирани представители в срок от 2 /два/ календарни дни, от получаване на рекламационното съобщение на Възложителя. След преглед на автомобила от квалифицирани представители на Изпълнителя се съставя констативен протокол за вида на повредата и/или Несъответствието, работите и срокът необходими за отстраняването й в два еднообразни екземпляра.

(5) Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда и/или Несъответствието в срок от 5 календарни дни или по-кратък, считано от датата на констатирането им. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда и/или Несъответствие в срок от 5 календарни дни, Изпълнителят осигурява на Възложителя оборотен автомобил от същия или подобен клас, до пълното отстраняване на повреда и/или Несъответствие, като гаранционният срок на товарния автомобил, в процес на поправяне, се удължава със срока през който е траело отстраняването на повредата.

Чл.9.(1) Гаранционно поддържане и сервизно обслужване

(2) Възложителят е длъжен да осигурява гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на товарния автомобил съгласно сроковете и условията по гаранцията.

(3) По време на гаранционния срок Изпълнителят няма право да отказва приемането на автомобила в негови сервизи за сервизно обслужване и/или гаранционен ремонт.

VII.ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.10.(1) Видове и размер на гаранцията.

(2) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 2% (два процента) от стойността на Договора по чл.2.(1) или сумата от 354 лв

(3) Изпълнителят представя документ за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

Чл.11.(1) Форма на гаранцията

(2) Изпълнителят избира формата на гаранцията измежду една от следните:

- парична сума внесена по банковата сметка на Възложителя;
- банкова гаранция; или
- застраховка.

(3) Когато гаранцията се представя във вид на **парична сума**, тя се внася по банкова сметка на Възложителя. Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(4) Когато Изпълнителят представя **банкова гаранция** се представя оригиналът й, като тя е безусловна, неотменяема и не прехвърляема като покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението му със срок на валидност-**срока на действие на договора (включващ-срока на доставка плюс гаранционния срок), плюс 30 (тридесет) дни.**

(5) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция, тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения.

(6) Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

(7) Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, е със срок на валидност, **- срока на действие на договора (включващ-срока на доставка плюс гаранционния срок), плюс 30 (тридесет) дни.** Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на Изпълнителя при пълно или частично неизпълнение на Договора, и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорността по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл.12.(1) Задържане и освобождаване на гаранцията

(2) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в срок от 30 (тридесет) дни, след изтичане на гаранционния срок на товарния автомобил, при условие, че Изпълнителят е изпълнил всички свои задължения по Договора и сумите по гаранцията не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

(3) Възложителят не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумата по предоставената гаранция, независимо от формата, под която е предоставена.

(4) Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към задържане на гаранцията.

(5) Възложителят има право да задържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне или прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

(6) Възложителят има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради непълно или частично изпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(7) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранцията, Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) дни да допълни съответната гаранция до размера й, уговорен в чл.10.(2), като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената или да застрахова отговорността си до размера в чл.10.(2).

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл.13.(1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на уговорените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,2% от сумата по чл.2.(1) за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от цената по чл.2.(1).

(2) При системно (два и повече пъти) неизпълнение на задълженията за гаранционно поддържане и сервизно обслужване на товарния автомобил в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя, неустойка в размер на 3 % (три процента) от стойността на товарния автомобил посочена в чл.2, ал.2, т.1.1 и т.1.2, в зависимост от неизпълнението.

(3) При пълно неизпълнение на задълженията за гаранционно обслужване в срока на гаранцията, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 5 % (пет процента) от цената по чл.2.(1).

(4) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение, като Възложителят има право да усвои съответните суми по настоящия член от предоставената гаранция.

(5) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя. В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 7 (седем) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.14.(1) За извършване на дейностите по Договора, Изпълнителят има право да ползва само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за Изпълнител.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на Договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят може да извършва замяна на посочените подизпълнители за изпълнение на Договора, както и да включва нови подизпълнители в предвидените в ЗОП случаи и при предвидените в ЗОП условия.

(4) Независимо от използването на подизпълнители, отговорността за изпълнение на настоящия Договор е и на Изпълнителя.

(5) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на Изпълнителя и не е включен по време на изпълнение на Договора по предвидения в ЗОП ред или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на Изпълнителя, се счита за неизпълнение на Договора и е основание за едностранно прекратяване на Договора от страна на Възложителя и за усвояване на пълния размер на гаранцията за изпълнение.

(6) При сключването на Договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на Изпълнителя, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

-приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

-действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

-при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(7) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя.

(8) Разплащанията по ал.(7) се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(9) Към искането по ал.(7) Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като не дължими.

(10) Възложителят има право да откаже плащане по ал.(7), когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.15.(1) Настоящият Договор се прекратява в следните случаи:

- по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
- с изтичане на уговорения срок;
- когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на Договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

- при настъпване на не виновна невъзможност за изпълнение, непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила") продължила повече от 15 календарни дни;

(2) Възложителят може да прекрати Договора едностранно, без предизвестие с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

- когато Изпълнителят забави изпълнението на задължението по настоящия Договор с повече от 5 (пет) календарни дни;
- при системно (два и повече пъти) неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционно /сервизно/ обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти или при пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти, като освен посочената неустойка в чл.13.(2) и чл.13.(3) от настоящият договор, която Изпълнителя дължи на Възложителя, Възложителя задържа и частта от гаранцията за изпълнение която обезпечава гаранционното обслужване;
- използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между Страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на Договора.

(5) Възложителят може да развали Договора по реда и при условията предвидени в него или в приложимото законодателство.

Чл.16. Настоящият Договор може да бъде изменян или допълван от Страните при условията на чл.116 от ЗОП.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.17.(1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18.(1) За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

(2) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
Адрес за кореспонденция:гр.Свиленград,бул.България № 32
Телефон: 0379/74-308
Email: obshtina@svilengrad.bg
Лице за контакт: инж.Грозденка Дюлгевора,Директор Дирекция ОПКСК

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Пловдив, бул.Марица №154,секция А,ет.3
Телефон: 0897777277
Email: igologanov@gmail.com
Лице за контакт:Иван Говоганов- управител

(3) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(4) Страните се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(5) Официална кореспонденция между Страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако Страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, кореспонденцията изпратена на посочените в договора адреси се считат за валидно изпратени и получени от другата Страна.

(6) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между Страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните.

Чл.19. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл.20.(1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извън съдебен ред чрез преговори между двете Страни,като в случай на спор, всяка Страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България.

Чл.21. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Настоящият Договор се подписа в 4 /четири/ еднообразни екземпляра – 3 /три/ за Възложителя и 1 /един/ за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

/арх. Анастас Карчев
Кмет на Община Свиленград/

Директор Дирекция "БФ " и
Главен счетоводител : .....
/ В. Здравкова/

Началник отдел "Правен" .....
/М.Дервенков /

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/ Иван Христов Гологанов-
Управител на
"Цифрова Кабелна Корпорация"ООД/