



Утвърдил:

За Директор инж. Л. Дайновски :

/Съгласно Заповед за оправомощаване № 45/03.08.2012г.

на Директора на РИОСВ – Хасково /

ДОКЛАД
за извършена комплексна проверка
на „Памуков-2005” ЕООД, гр.Свиленград

На основание Заповед № 38/04.07.2016г. на Директора на РИОСВ – Хасково и в изпълнение на утвърден от МОСВ План за контролната дейност на инспекцията през 2016г., на 05.07.2016г. е извършена комплексна проверка на „Памуков-2005” ЕООД, гр.Свиленград, със седалище и адрес на управление: област Хасково, община Свиленград, гр.Свиленград, ул.”Текстил” № 8, ЕИК 126654339, представлявано от Митко Кирилов Памуков - Управител.

I. Цел на проверката

Проверката е комплексна и се извършва във връзка с осъществяване текущ контрол на обекта за спазване изискванията на законодателството по компоненти и фактори на околната среда.

II. Проверени инсталации и дейности:

- управление на отпадъците – изпълнение на условията поставени в разрешителния документ
- формирани отпадъчни води и пречиствателни съоръжения

III. Констатации от проверката по компоненти и фактори на околната среда:

Дружеството е с предмет на дейност третиране на отпадъци от ИУМПС, НУБА, ОЧЦМ и др.отпадъци.

1. Отпадъци

„Памуков-2005” ЕООД притежава, издадено от РИОСВ-Хасково, Решение № 14-ДО-203-00 от 08.04.2013г. за извършване на дейности по третиране (R12 и/или R13) на отпадъци от ИУМПС, НУБА, ОЧЦМ и др. неопасни отпадъци. При извършената проверка, на място, относно изпълнение на условията поставени в разрешителния документ, беше констатирано следното: Площадката, с площ 5004 кв.м., е почти изцяло бетонирана, оградена, с контролиран достъп и обозначена с табела указваща лицето, което я експлоатира и раб. време.

Всички отпадъци се приемат и съхраняват, според вида и произхода си, разделно на подходящи обособени места от площадката, които са обозначени с кода и наименованието на съответния отпадък, според изискванията. Опасните отпадъци като НУБА се съхраняват, задължително с електролита в тях, в специализирани покрити пластмасови палети. При предаването им се попълва идентификационен документ.

Зоната за съхранение на ИУМПС е бетонирана. За всяко прието ИУМПС се издава удостоверение за разкомплектоване, съпроводено с копие от свидетелството за регистрация и копие от личната карта на собственика на ИУМПС. В момента на проверката са налични 10 бр. ИУМПС.

ОЧЦМ се изкупуват както от физически, така и от юридически лица, на база сключени договори. При приемането им се попълва съответно декларация или сертификат за произход попълнени с всички изискуеми данни, фактура и кантарна бележка.



Измерването на отпадъците се извършва със собствени механичен кантар до 600 кг. и автовесна до 20 тона, които имат наличен стикер удостоверяващ актуална калибровка.

В момента на проверката видеонаблюдението е работещо.

При огледа на площадката не беше констатирано наличие на неразрешени отпадъци. Не се допуска смесване на отпадъци, както и замърсяване от разпиляване или разливи на отпадъци. Не се установи наличие на отпадъци или извършване на дейности с отпадъци извън границите на площадката.

Във връзка с изпълнение на изискванията на чл.8, ал.1 от *Закона за управление на отпадъците* (ЗУО, ДВ бр. 53/2012г.), „Памуков-2005” ЕООД предава, за последващо екологосъобразно третиране, отпадъците само на лицензирани фирми въз основа на сключени актуални договори, представени при проверката заедно с копия на издадените счетоводни документи.

Дружеството притежава отчетни книги по Приложения №2, №4 и №6 от *Наредба №1/2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публичните регистри*. Отчетните книги са редовни, заверени от РИОСВ - Хасково. Отчетността се води коректно, като всяка дейност се отразява своевременно. Ежемесечно се отразява и липсата на дейност с някои от отпадъците.

Годишните отчети за отпадъците за 2015год. са изпратени в срок в ИАОС /м. февруари 2016г./ и входиран в ИАОС с вх.№ 2680-8511/08.02.2016г., видно от представеното при проверката копие от тях.

II. Води

На обекта работят 4 души. Изградена е масивна постройка, в която е разположен офис и санитарен възел, включващ баня, мивка и тоалетна. Отделно в друго помещение е разположена съблекалня за работниците. Ползваната вода за битови нужди е от градската водопроводна мрежа. Количеството ползвана вода за месец, според фактури на „ВиК“ ООД, гр.Хасково, клон Свиленград, е около 10 м³. Формираните битово – фекални отпадъчни води се отвеждат в градската канализационна система.

На обекта е изградена площадкова канализация за дъждовни води. При дъжд водите от територията на площадката, преминават през бетонова утаителна шахта, след което също се отвеждат в градската канализация. Утаителната шахта се почиства 2 пъти годишно.

IV. Предписания, срокове за изпълнение, отговорници:

По време на проверката на обекта не са констатирани несъответствия с изискванията на екологичното законодателство и не са дадени предписания.

V. Съответствие, последващ контрол

По време на проверката на обекта са констатирани съответствия с изискванията на екологичното законодателство и не се налага осъществяване на последващ контрол.

